

# 中央警察大學中英文歷年成績單申請表

## Transcript application form

中文姓名 Name		英文姓名 Per the spelling on your passport		學號 Student ID	
學制 Degree	<input type="checkbox"/> 四年制 BA <input type="checkbox"/> 二年制 BA(2Years) <input type="checkbox"/> 碩士班 MA <input type="checkbox"/> 博士班 PHD	系所 Department		生日 Birth Date	民國      年      月      日 _____ (MM/DD/YYYY)
申請種類及份數 Application type and number of copies		<input type="checkbox"/> 中文(Chinese) 份數：      Number of copies <input type="checkbox"/> 英文(English) 份數：      Number of copies		聯絡電話 Telephone	
本校彌封 Official Seal	<input type="checkbox"/> 需要 (Yes) 份數： Number of copies requested <input type="checkbox"/> 不需要 (No)	<input type="checkbox"/> 自取(Pick Up) <input type="checkbox"/> 郵寄(By Mail) <input type="checkbox"/> 託人代取(Someone Pick Up) (受託人 Designee :                      )		申請人或 受託人簽名 Applicant Sign	
郵寄地址 Address	(自取者免填)				
承辦人 簽 章		註冊組組長 簽      章		教務長 簽 章	

備註：

- 一、歷年成績單工作天約1至3日（不含郵寄、假日及寒暑假值班日）。
- 二、郵寄申請：請附上填妥地址之 A4以上大小回郵信封（貼足郵票，郵資依中華郵政所訂函件資費表，不確定重量可多附郵票，餘未使用之郵票將連同退回），連同本表寄至「333322桃園市龜山區大崗里樹人路56號，中央警察大學教務處註冊組」，俟成績單完成後由本校寄回。
- 三、申請英文成績單者，英文姓名須與護照相同。
- 四、彌封形式為本校西式信封（每件20公克），並於封口處加蓋教務處戳印。
- 五、申請份數至多以5份為限（彌封亦同）。